

守山市新庁舎『つなぐ、守の舎』オフィス環境整備支援業務 公募型プロポーザル方式実施要項

1 対象事業の目的

市民や職員等にとって快適で機能的なオフィス環境を構築し、市民サービスや業務の効率化につなげるとともに、新庁舎供用に向け円滑かつ効率的な移転を実現することを目的とする。

2 業務名

守山市新庁舎『つなぐ、守の舎』オフィス環境整備支援業務

3 業務場所

守山市吉身二丁目地先他

4 業務内容

別紙「守山市新庁舎『つなぐ、守の舎』オフィス環境整備支援業務仕様書」のとおり

5 見積上限価格

金 10,971,000 円（消費税および地方消費税額を含まない）

ただし、各年度の支払限度額は下記のとおりとする。

令和2年度 0 円

令和3年度 9,270,000 円（消費税および地方消費税額を含まない）

令和4年度 1,701,000 円（消費税および地方消費税額を含まない）

6 履行期間

契約締結日から令和5年3月20日

7 プロポーザル方式の採用の具体的な理由

本業務は、企画力や豊富な経験、ノウハウが必要であり、それらを有する者の選定に当たっては価格だけの競争はなじまないため公募型プロポーザル方式を採用する。

8 事業の全体スケジュールおよび受注者決定までの事務手順

- ・実施要項・募集要項の公表 令和2年10月28日（水）
- ・質問締め切り 11月4日（水）
- ・質問回答 11月9日（月）頃
- ・参加申込書等提出期限 11月11日（水）
- ・参加資格確認通知 11月18日（水）頃
- ・提案書等提出期限 11月27日（金）
- ・審査結果通知 12月4日（金）以降

9 プロポーザル方式の種別
公募型プロポーザル方式

10 公募要件等
別紙募集要項のとおり

11 提案書作成要領

(1) 提案内容

次の①から⑤について、提案を行うこと。各提案に対する評価の視点は別紙「評価基準」を参照すること。

- ① 業務への取組方針と実施体制および発注者との連携体制について
- ② テーマ1：職員にとって働きやすく、機能的な什器レイアウトの実現について
- ③ テーマ2：市民にとって利用しやすい什器レイアウトおよびサイン計画の実現について
- ④ テーマ3：新庁舎供用開始に向けた文書や物品の削減と保管について
- ⑤ テーマ4：バランスのとれた什器備品整備計画書の作成について

(2) 提案書の様式および部数

提案書（様式5-1～様式5-6）：6部

(3) 提出方法

持参による。（郵送等は不可）

(4) 提出期限

令和2年11月27日（金）正午

(5) 提出場所

守山市総務部 施設整備室

(6) 記入上の注意

- ・提出期限に遅れたものは失格とする。
- ・提出書類に虚偽が認められたものは失格とする。
- ・提案書は様式5-1～様式5-6までを綴った分冊とし、A3用紙は折らないこと。

12 質疑応答

本プロポーザルに関連して疑義のある方は、質問書（様式6）にて、令和2年11月4日午後5時までに下記16宛に提出すること。提出方法は電子メールによるものとする。メールのタイトルは「質問書提出（守山市新庁舎『つなぐ、守の舎』オフィス環境整備支援業務）」とし、メール送付後は電話にて受信確認を行うこと。質問については、電話および口頭による受付は行わない。なお、質問書の内容およびそれに対する回答は守山市ホームページにおいて、令和2年11月9日頃に掲載する。

13 審査方法および審査基準

(1) 審査員構成

プロポーザルの審査は、次の4人の審査員が行う。

部次長級 1人

課長級 3人

(2) 審査方法

審査は提出書類について、別紙「評価基準」に基づき評価を行う。

(3) 審査項目

別紙「評価基準」の項目について審査を行う。

(3) 審査スケジュール

上記8のとおり

(4) 審査結果の通知

令和2年12月4日（金）以降に審査結果の通知文を発送予定

なお、審査結果は、参加者全員に文書で通知するが、審査結果に関する問い合わせ、異議申し立ては一切受け付けない。

14 提案書の公開等

提案書の内容に関する著作権は、作成者に帰属するものとする。ただし、守山市は採択した提案書の内容を無償で使用できるものとする。また、応募された提案書は返却しない。

本件に関して公文書公開請求があった場合は、守山市情報公開条例（平成11年条例第21号）に基づき、提出書類を公開することがある。

15 提案に係る費用の負担に関する事項

提案書の作成、提出その他の提案に係る一切の費用は、すべて提案者の負担とする。

16 問い合わせ先

〒524-8585 滋賀県守山市吉身二丁目5番22号

守山市総務部施設整備室 担当：上田

電話 077-584-5926

FAX 077-582-0539

E-mail shisetsuseibi@city.moriyama.lg.jp