

事務員（会計年度任用職員・パートタイム）募集要項

1 募集区分・募集人数

- (1) 募集区分 事務員（会計年度任用職員・パートタイムF-②）
- (2) 募集人数 1人

2 勤務場所

納税課

3 業務内容

電話・窓口対応、データ入力事務、その他所属長の指示する業務

4 資格要件

- (1) 年齢 問いません
- (2) 資格等 パソコン操作（ワード、エクセル）が可能な人

5 勤務条件

- (1) 任用期間 令和6年4月1日から令和7年3月31日
(任用期間内の勤務成績が良好である場合は4回に限り、再度任用の可能性あり)
- (2) 勤務日数・時間
常勤 午前8時30分から午後5時15分の間で6時間
- (3) 報酬・手当 月額129,415円※1年目の報酬額
賞与（期末手当+勤勉手当）
1年目：2.925月分 2年目以降：4.5月分（予定）
※来年度より新たに勤勉手当が支給されます。勤勉手当は、業務成績に応じて変動する可能性があります。
※給料等は、今後の制度改正に伴い変更となる可能性があります。
費用弁償
- (4) 休暇等 土・日曜日、祝日、年次有給休暇、忌引き ほか
- (5) 健康保険等 滋賀県市町村職員共済組合、厚生年金、雇用保険
- (6) マイカー通勤
可（駐車場の手配等のご自身でしていただきます。駐車料金は自己負担です。）
- (7) 退職等 ①任用期間が満了した場合
②任用期間の途中であっても、次のいずれかに該当する場合は任

用を取り消すことがあります。

- ・勤務実績が良くない場合
- ・心身の故障のため職務の遂行に支障がある場合
- ・会計年度任用職員の職に必要な適格性を欠く場合またはふさわしくない非行があった場合
- ・制度の改廃または予算の減少により廃職等が生じた場合

6 条件付採用期間 任用ごとに1月（毎年度。正式採用しない場合、解雇予告の対象）

7 服務 地方公務員法が適用されます
（業務上知り得たことについての守秘義務等）

8 試験日程等

(1) 試験 作文・面接試験

(2) 日時・場所

令和6年3月15日（金）午後2時00分～（受付：午後1時30分～）

守山市役所 4階 41・42会議室

(3) 試験当日に履歴書（写真貼付）、筆記用具を持参

(4) 採用の決定

試験日から7日以内に文書で通知

9 申込方法等

次のいずれかの方法で申し込み

- ・納税課へ電話または直接申し込み
- ・ジョブプラザ守山または草津公共職業安定所に申し込み。（交付された紹介状を試験日当日に持参）

申込期限

令和6年3月14日（木）までの執務時間中（土・日曜日、祝日、年末年始除く）

10 問い合わせ先

守山市役所 納税課 電話：077-582-1118