

守山市水道ビジョン策定業務 質疑回答書

No.	質 問	回 答
1	<p>【実施要項中「11 提案書作成要領 (2)提案書の様式および部数」について】 過去に策定した水道事業ビジョン（地域水道ビジョン）成果物：7部とあるが、業務委託により受託し、納品した成果物は契約条項により、委託された自治体に権利・著作権が帰属し、部外への提供は禁じられているので提出することができない。 代替案として、業務概要が確認できる資料となるテクリス（TECRIS）でも可となるか。</p>	<p>当該提出物については、「11 提案書作成要領 (1)提案内容」のうち「計画書イメージ」として、過去の成果物の提出を求めるものです。 権利関係により提出が困難な場合は、業務概要書等を代替資料として提出することも可としますが、その際、発注自治体がHPで水道事業ビジョンを公表しているURLを明示し、過去の成果物を確認できるようにしてください。</p>
2	<p>【参加資格要件について】 会社の実績及び管理、照査及び担当技術者実績を証明するものは必要か。 必要であれば、どのような書類が必要か。</p>	<p>実績確認のため、指定様式に以下の書類を添付してください。 様式2（業務実績表） テクリス（TECRIS）登録データの写し、もしくは委託業務契約書及び仕様書の写し 様式3（配置予定技術者に関する調書） 配置予定技術者が水道事業ビジョン等策定業務を着手から完了まで行った実績を確認できる書類</p>
3	<p>【技術提案書作成について】 ①用紙サイズの指定がないが、A4及びA3のいずれでもよいか。また、文字サイズも指定なしと考えてよいか。 ②提案書の枚数は指定がないと考えてよいか。 ③技術提案書様式へ会社名記載は、差支えないか。</p>	<p>①用紙サイズは特に指定しませんが、A4サイズ（場合によりA3サイズも可）が望ましいと考えます。 フォントについては、特に指定しません。 ②提案書の枚数についても、制限は設けません。 ③技術提案書様式へ、会社名を記載していただいて差支えありません。</p>
4	<p>【プレゼンテーションについて】 ①プレゼンテーションの1者の持ち時間（説明時間・質疑応答時間）は何分程度か。 ②パワーポイントを使用しているプレゼンテーションは可能か。可能であれば、プロジェクターおよびスクリーンは市から借用できるか。 ③説明者は、管理、照査、担当のいずれでもよいか。</p>	<p>①1者あたり説明時間30分以内、質疑応答15分程度を予定しています。 ②パワーポイントは使用可とします。ただし、スクリーンおよび電源のみを市で準備し、PCおよびプロジェクターは提案者で準備願います。 ③説明者は、配置予定技術者（管理、照査、担当のいずれか）でお願いします。</p>
5	<p>【様式2、3の枚数制限について】 枚数の指定はあるか。</p>	<p>枚数制限は設けません。様式3については、配置予定技術者1名につき1枚を作成してください。</p>
6	<p>【配置予定技術者の業務実績について】 配置予定技術者の業務実績の件数に、上限や指定はあるか。</p>	<p>業務実績は、要件として指定している対象期間の業務（平成27年度～令和元年度）のものについて記載し、件数に上限は設けません。</p>
7	<p>【工程計画の制約有無について】 本業務を進めるにあたり、工程計画上の制約条件などはあるか。</p>	<p>特に工程計画上の制約は設けませんが、水道ビジョン策定過程において、令和3年度内に市が実施する複数回の策定懇話会（3回程度）および議会説明、パブリックコメント（令和4年1月頃）を想定した上で、工程計画を組んでください。</p>