

公募型プロポーザル方式等**実施要項**

1-1 対象事業の目的

<別紙1～2>

守山市では、守山市版DX推進方針「誰一人残さない、人にやさしいデジタル化」のもと、「市民のDX」「まちのDX」「行政のDX」を柱に、国が示す重点取組み（国重点）を進めるとともに、新庁舎での「窓口のスマート化」をはじめとする、デジタル技術の積極的な利活用による各種“業務プロセスの再構築”を通じて、市民の利便性向上、業務効率化、新たな価値の創出に取り組むところです。

これらのDX推進は、極めて多くの取組みを短期間で行おうとするものであることから、CIO（最高情報総括責任者：副市長）を筆頭とした全庁横断的な体制を補完するため、次の業務を発注し、これらをあわせて本市DX推進体制とします。

本実施要項の対象

(1) C I O補佐官

本市の情報システムの最適化など全庁横断的なマネジメントを補佐するため、ICT事情等に詳しい専門的知見を有する外部人材に業務委託。

本実施要項の対象以外（別途調達）

(2) DX推進支援

「窓口のスマート化」など、新庁舎暫定供用開始（令和5年9月）までに、各部署でのICT活用を前提とした「業務プロセスの再構築」を支援するため、他自治体で業務改善を行ったことがある者に業務委託。

- | | | |
|-----|--------|------------------------------|
| 2-1 | 業務名 | 守山市C I O補佐官業務 |
| 2-2 | 業務場所 | 守山市役所他 |
| 2-3 | 業務内容 | 別冊「守山市C I O補佐官業務仕様書」のとおり |
| 2-4 | 見積上限価格 | 金3,100,000円（消費税および地方消費税額を含む） |
| 2-5 | 履行期間 | 契約締結日から令和5年3月31日まで |

3 プロポーザル方式等の採用の具体的な理由および種別

本業務は、本市DXの着実な推進および職員のDX意識向上を目指しており、スマートシティ・中小企業支援・デジタルデバイド対策など未来を見据える力や高い人権意識、企画力や豊富な経験、ノウハウが必要であり、それらを有する者の選定に当たっては価格だけの競争はなじまないため公募型プロポーザル方式を採用する。

- 4 事業の全体スケジュールおよび受注者決定までの事務手順
- ・実施要項・募集要項の公表 令和4年 5月9日(月)
 - ・質問締め切り 5月17日(火)
 - ・質問回答 5月19日(木)
 - ・参加申込書等提出期限 5月23日(月)
 - ・参加資格確認通知 5月23日(月)
 - ・提案書等提出期限 6月6日(月)
 - ・プレゼンテーションの実施 6月8日(水)
 - ・審査結果通知 6月中旬(予定)

※上記記載の時期は、現時点での予定であり変更する可能性がある。

- 5 公募要件等
 - 6 提案書作成要領
 - 7 審査方法および審査基準
 - 8 提案書等の取り扱い
 - 9 提案に係る費用の負担に関する事項
- 別冊「募集要項」のとおり

10 問い合わせ先

〒524-8585 滋賀県守山市吉身二丁目5番22号

守山市 総合政策部 ICT政策課 吉原、小林

電話 077(582)1124、FAX077(583)9444、メール johosystem@city.moriyama.lg.jp