

令和5年 6月 30日

守山市長 様

住 所 〒528-0057

甲賀市水口町北脇557番地

団体名 一般社団法人 フードバンクびわ湖

代表者氏名 理事長 曾田 俊弘

## 守山市豊かな市民活動のまち応援事業認定団体登録申請書

認定団体として登録を受けたいので、守山市豊かな市民活動のまち応援事業補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて申請します。

団体名（ふりがな）	一般社団法人 フードバンクびわ湖（ふーどばんくびわこ）		
主たる事務所	所在地 〒528-0057 甲賀市水口町北脇557番地		
担当者連絡先	氏名（ふりがな） 小西 由美子（こにし ゆみこ）		
	電話番号090-1445-7891	FAX番号077-582-8197	
	E-Mail yumiko.1119.kiyohara.5@docomo.ne.jp	連絡希望手段・時間帯	
ホームページ	<a href="https://z3fmp.hp.peraichi.com/">https://z3fmp.hp.peraichi.com/</a>		
団体設立年月日	令和2年10月設立	会員数	3人
活動目的	食品ロスの活用および、社会のセーフティネット構築、地域の絆づくり ひとり親家庭、生活困窮者への支援、子ども食堂の運営・サポート		
事業概要	①フードドライブ（食品や日用品の寄付物を受け取る）実施 ②フードパントリー（フードドライブで集めたものを無料で配布）実施 ③定期的な困窮者への食料支援		

	<p>(週 1 回平均 10～15 世帯に配布 うち守山市内は平均週 5～10 世帯)</p> <p>④生活支援相談課、子ども家庭相談課、すこやか生活課、社会福祉協議会、各包括支援センターからの依頼支援を受託</p> <p>⑤子ども食堂、福祉施設への食料配布 (随時)</p>
登 録 要 件	<p>■ 認定団体の登録要件(守山市豊かな市民活動のまち応援事業補助金交付要綱第 6 条) をすべて満たしている</p>
目 標 寄 附 額 ( 初 年 度 )	<p>268,000 円 (初年度総事業費 170,000 円)</p>

認定団体登録事業計画書

<p>活 動 場 所</p>	<p>守山市内の子ども食堂、市内対象世帯への配送、市内での無料配布会</p>
<p>解決したい地域の現状や課題</p>	<p>当団体では、「もったいないを笑顔と絆に」をスローガンとし、食品ロスを活用した食品廃棄物の軽減及び解消と、困窮者支援を行い、社会のセーフティネットワークづくりおよび、地域の絆づくりへ、フードバンク活動が社会に根付くことを目指しております。</p>
<p>今後の事業予定  （市ホームページに掲載する文章として記入ください 《600文字以内》） ※複数の事業を行う場合は、優先順位の高い順に記載してください。</p>	<p>フードバンクびわ湖は「もったいないを笑顔と絆に」をモットーとし、食品ロスを活用した支援を行っております。これまでに、守山市内でのフードパントリー（食品配布会）の実施、フードドライブの実施、子ども食堂への食品の提供、困窮者世帯への食品の配送などに取り組み、多くの方に当団体の活動を知っていただきました。引き続き、上記活動を行ってまいります。フードバンク活動を継続していくにあたり、皆様からのご寄付をお願いいたしたく、当団体へのご恵与を賜りますと幸いです。</p>
<p>期待される効果</p>	<p>食品の廃棄の軽減 地域の絆づくり セーフティネットワークの一助となる ひとり親家庭、生活困窮世帯への支援 子ども食堂のサポート</p>

事業実施体制	理事長 曾田俊弘 理事（守山支部長） 小西由美子 会員（事務） 高田悦子 監査 龍田隆司
事業の PR 方法 （寄附の獲得）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ホームページへの掲載</li> <li>・ ちらしの作成・配布</li> <li>・ フードドライブ実施時、フードパントリー実施時の PR</li> <li>・ 企業訪問等</li> </ul>
自立的・継続的に活動していくための工夫	寄付の依頼、講演会等での周知啓発 ボランティアによるマンパワーの支援を受ける
申請事業に対する補助金や委託料等財源確保の取組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 併用できる補助金や委託等について、活用していく</li> </ul>

様式第3号（第7条関係）

事業収支予算書（令和6年4月1日～令和7年3月31日）

【収入】

科目	内 訳	金 額
補助金	守山市豊かな市民活動のまち応援事業補助金	補助目標額 134,000 円
自己資金 (会費等)	会費 10,000円×3法人×1回=30,000円 会費 1,000円×6人×1回=6,000円	36,000 円
事業収入 (受益者負担金)		円
その他		円
収入合計		170,000 円

【支出】

科目	内容・積算根拠	経 費	
		対象外経費	対象経費
人件費		円	円
報償費		円	円
旅費交通費		円	円
消耗品費	文具、プリンター用紙、インク、レジ袋、のぼり旗、ポスター等	円	20,000 円
印刷製本費	ちらし、パンフレット代	円	15,000 円
食糧費及び食材費		円	円
光熱水費	集配、配送にかかるガソリン代 月501×165円×12か月	円	99,000 円
通信運搬費	携帯電話、プロバイダー費等	36,000 円	円
手数料		円	円
保険料		円	円
委託料		円	円
使用料及び賃借料		円	円
材料費		円	円
その他		円	円
支出合計		36,000 円	134,000 円

事業収支予算書（令和7年4月1日～令和8年3月31日）

【収入】

科目	内 訳	金 額
補助金	守山市豊かな市民活動のまち応援事業補助金	補助目標額 134,000 円
自己資金 (会費等)	会費 10,000円×3法人×1回=30,000円 会費 1,000円×6人×1回=6,000円	36,000 円
事業収入 (受益者負担金)		円
その他		円
収入合計		170,000 円

【支出】

科目	内容・積算根拠	経 費	
		対象外経費	対象経費
人件費		円	円
報償費		円	円
旅費交通費		円	円
消耗品費	文具、プリンター用紙、インク、レジ袋、のぼり旗、ポスター等	円	20,000 円
印刷製本費	ちらし、パンフレット代	円	15,000 円
食糧費及び食材費		円	円
光熱水費	集配、配送にかかるガソリン代 月501×165円×12か月	円	99,000 円
通信運搬費	携帯電話、プロバイダー費等	36,000 円	円
手数料		円	円
保険料		円	円
委託料		円	円
使用料及び賃借料		円	円
材料費		円	円
その他		円	円
支出合計		36,000 円	134,000 円

事業収支予算書（令和8年4月1日～令和9年3月31日）

【収入】

科目	内 訳	金 額
補助金	守山市豊かな市民活動のまち応援事業補助金	補助目標額 134,000 円
自己資金 (会費等)	会費 10,000円×3法人×1回=30,000円 会費 1,000円×6人×1回=6,000円	36,000 円
事業収入 (受益者負担金)		円
その他		円
収入合計		170,000 円

【支出】

科目	内容・積算根拠	経 費	
		対象外経費	対象経費
人件費		円	円
報償費		円	円
旅費交通費		円	円
消耗品費	文具、プリンター用紙、インク、レジ袋、のぼり旗、ポスター等	円	20,000 円
印刷製本費	ちらし、パンフレット代	円	15,000 円
食糧費及び食材費		円	円
光熱水費	集配、配送にかかるガソリン代 月501×165円×12か月	円	99,000 円
通信運搬費	携帯電話、プロバイダー費等	36,000 円	円
手数料		円	円
保険料		円	円
委託料		円	円
使用料及び賃借料		円	円
材料費		円	円
その他		円	円
支出合計		36,000 円	134,000 円

# 一般社団法人フードバンクびわ湖定款

## 第1章 総則

### (名称)

第1条 当法人は、一般社団法人フードバンクびわ湖と称する。

### (主たる事務所)

第2条 当法人は、主たる事務所を滋賀県甲賀市に置く。

### (目的)

第3条 当法人は、廃棄食品の削減と有効利用できる社会の実現を目指し、フードバンク活動を通じて社会的支援する活動や食を大切にする文化の促進活動を行い、地域の福祉環境の向上と食料自給率の向上に寄与することを目的とする。さらに、食糧支援を通して、循環型社会の実現を目指し、その目的に資するため、次の事業を行う。

- (1) 保健、医療又は福祉の促進を図る事業
- (2) 社会教育の推進を図る事業
- (3) まちづくりの推進を図る事業
- (4) 農山漁村又は中山間地域の振興を図る事業
- (5) 環境の保全を図る事業
- (6) 災害救護事業
- (7) 地域安全事業
- (8) 男女共同参画社会の形成の促進を図る事業
- (9) 子どもの健全育成を図る事業
- (10) 情報化社会の発展を図る事業
- (11) 経済活動の活性化を図る事業
- (12) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する事業
- (13) 前各号に掲げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動
- (14) 前各号に附帯又は関連する事業

(公告の方法)

第4条 当法人の公告は、当法人の主たる事務所の公衆の見やすい場所に掲示する方法による。

第2章 社員

(入社)

第5条 当法人の目的に賛同し、入社した者を社員とする。

2 社員となるには当法人所定の様式による申込みをし、代表理事の承認を得るものとする。

(経費等の負担)

第6条 社員は、当法人の目的を達成するため、それに必要な経費を支払う義務を負う。

2 社員は、社員総会において別に定める入会金及び会費を納入しなければならない。

(社員の資格喪失)

第7条 社員は、次の各号の一に該当する場合には、その資格を喪失する。

- (1) 退社したとき。
- (2) 成年被後見人又は被保佐人になったとき。
- (3) 死亡し、若しくは失踪宣告を受け、又は解散したとき。
- (4) 2年以上会費を滞納したとき。
- (5) 除名されたとき。
- (6) 総社員の同意があったとき。

(退社)

第8条 社員は、いつでも退社することができる。ただし、1か月以上前に当法人に対して予告をするものとする。

(除名)

第9条 当法人の社員が、当法人の名誉を毀損し、若しくは当法人の目的に反する行為をしたとき、又は社員としての義務に違反したときは、一般社団法

人及び一般財団法人に関する法律（以下「一般法人法」という。）第49条第2項に定める社員総会の決議によりその社員を除名することができる。

（社員名簿）

第10条 当法人は、社員の氏名又は名称及び住所を記載した社員名簿を作成する。

### 第3章 社員総会

（開催）

第11条 当法人の社員総会は、定時社員総会及び臨時社員総会とし、定時社員総会は、毎事業年度の終了後3か月以内に開催し、臨時社員総会は、必要に応じて開催する。

（開催場所）

第12条 社員総会は、主たる事務所の所在地において開催する。

（招集）

第13条 社員総会の招集は、理事の過半数をもって決定し、代表理事が招集する。  
2 社員総会の招集通知は、会日より5日前までに各社員に対して発する。

（決議の方法）

第14条 社員総会の決議は、法令に別段の定めがある場合を除き、総社員の議決権の過半数を有する社員が出席し、出席社員の議決権の過半数をもってこれを行う。

（議決権）

第15条 各社員は、各1個の議決権を有する。

（議長）

第16条 社員総会の議長は、代表理事がこれに当たる。代表理事に事故があるときは、当該社員総会で議長を選出する。

(議事録)

第17条 社員総会の議事については、法令の定めるところにより議事録を作成し、社員総会の日から10年間主たる事務所に備え置く。

第4章 役員

(役員)

第18条 当法人に次の役員を置く。

- (1) 理事2名以上10名以内
- (2) 監事1名
- 2 理事の互選により、理事のうち1名を理事長、1名を副理事長とする。
- 3 前項の理事長をもって当法人の代表理事とする。

(選任)

第19条 理事及び監事は、社員総会の決議によって社員の中から選任する。ただし、必要があるときは、社員以外の者から選任することを妨げない。

(任期)

第20条 理事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時社員総会の終結の時までとし、再任を妨げない。

- 2 監事の任期は、選任後4年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時社員総会の終結の時までとし、再任を妨げない。
- 3 補欠として選任された理事又は監事の任期は、前任者の任期の満了する時までとする。
- 4 理事及び監事は、辞任又は任期満了後において、定員を欠くに至った場合には、新たに選任された者が就任するまでは、その職務を行う権利義務を有する。

(理事の選定及び職務権限)

第21条 理事は、法令及びこの定款の定めるところにより、その職務を執行する。

- 2 代表理事は、当法人を代表し、当法人の業務を統括する。

(監事の職務権限)

第22条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

(役員報酬等)

第23条 役員報酬、賞与その他の職務執行の対価として当法人から受ける財産上の利益は、社員総会の決議をもって定める。

(取引の制限)

第24条 理事が次に掲げる取引をしようとする場合には、社員総会において、その取引について重要な事実を開示し、その承認を受けなければならない。

- (1) 自己又は第三者のためにする当法人の事業の部類に属する取引
- (2) 自己又は第三者のためにする当法人との取引
- (3) 当法人がその理事の債務を保証することその他理事以外の者との間における当法人とその理事との利益が相反する取引

(責任の一部免除)

第25条 当法人は、役員一般法人法第111条第1項の賠償責任について、法令に定める要件に該当する場合には、社員総会の特別決議によって、賠償責任額から法令に定める最低責任限度額を控除して得た額を限度として、免除することができる。

## 第5章 基金

(基金の拠出)

第26条 当法人は、社員又は第三者に対し、一般法人法第131条に規定する基金の拠出を求めることができるものとする。

(基金の募集)

第27条 基金の募集、割当て及び払込み等の手続については、理事の過半数の決議により決定するものとする。

(基金の拠出者の権利)

第28条 拠出された基金は、基金拠出者と合意した期日までは返還しない。

(基金の返還の手続)

第29条 基金の拠出者に対する返還は、返還する基金の総額について定時社員総会における決議を経た後、理事が決定したところに従って行う。

## 第6章 計算

(事業年度)

第30条 当法人の事業年度は、毎年4月1日から翌年3月31日までの年1期とする。

(事業計画及び収支予算)

第31条 当法人の事業計画及び収支予算については、毎事業年度開始日の前日までに理事長が作成し、直近の社員総会において承認を得るものとする。これを変更する場合も、同様とする。

2 前項の規定にかかわらず、やむを得ない理由により予算が成立しないときは、理事長は、社員総会の決議に基づき、予算成立の日まで前年度の予算に準じ収入を得又は支出することができる。

3 前項の収入支出は、新たに成立した予算の収入支出とみなす。

## 第7章 附則

(最初の事業年度)

第32条 当法人の最初の事業年度は、当法人成立の日から令和3年3月31日までとする。

(設立時の理事、代表理事及び監事)

第33条 当法人の設立時の理事、代表理事及び監事は、次のとおりである。

代表理事 曾田俊弘

理事 佐子友彦

監 事 田中陽介

(設立時社員の氏名及び住所)

第34条 当法人の設立時の社員の氏名及び住所は、次のとおりである。

滋賀県甲賀市水口町北脇557番地

設立時社員 曾田 俊弘

滋賀県近江八幡市安土町常楽寺809番地1

設立時社員 佐子 友彦

(法令の準拠)

第35条 この定款に定めのない事項は、すべて一般法人法その他の法令によるものとする。

以上、一般社団法人フードバンクびわ湖設立のためこの定款を作成し、設立時社員曾田俊弘、佐子友彦の定款作成代理人である司法書士町田一平は、電磁的記録である本定款を作成し、電子署名をする。

令和 2年10月20日

設立時社員 滋賀県甲賀市水口町北脇557番地

曾田 俊弘

滋賀県近江八幡市安土町常楽寺809番地1

佐子 友彦

上記定款作成代理人

滋賀県東近江市八日市上之町1番39-1号

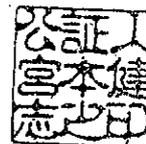
司法書士 町 田 一 平



# 同一の情報の提供

提供の日付：2020年10月21日

公証人：15010010 宮本健志



所属法務局：大津地方法務局

公証役場：大津公証役場

滋賀県大津市中央3-2-1

請求対象の登簿管理番号：20-1501001002000051

請求対象の文書種別：電磁的記録の認証

請求対象の認証日：2020年10月21日

請求対象の処理公証人：15010010 宮本健志

所属法務局：大津地方法務局

公証役場：大津公証役場

滋賀県大津市中央3-2-1

## 認証文

これは、保存された電磁的記録に記録された情報と同一であることを証する。

# フードバンクびわ湖 守山支部



## 活動紹介

団体HPはこちら

### ★活動目的・実績など

- 「フードバンク活動を通して、食品ロス削減と貧困問題改善の同時実現を目指す！」
- ・守山市民交流センターをはじめとするフードボックス（食品回収箱）常設場所並びにイベント会場でのフードドライブ（家庭の余剰食品の持ち寄り）、企業・団体からの食品の受け入れ、学校給食センターより臨時休校の際の給食用食品・食材の受け入れ
  - ・週1回の生活困窮世帯への食品配布、コロナ禍での緊急食品配布会（フードパントリー）の実施、子ども食堂・福祉施設等への食品・食材の提供

### ★協力できること

- ◎食料支援
  - ・生活困窮世帯への食料支援
  - ・子ども食堂・福祉施設等への食品・食材提供
- ◎ボランティアの受け入れ
- ◎フードバンク活動についての研修・セミナー開催のサポート

### ★協力してほしいこと

- ◎フードドライブへの協力
  - ・フードボックスへ食品を持ち込む
  - ・地域（自治会等）・企業・団体等が地域貢献活動としてフードドライブに取り組む
  - ・人が集う施設がフードボックスを常設しフードドライブの拠点を担う
- ◎ボランティアによる活動への参加

### ★活動施設・曜日・時間帯

- 活動施設：future lab（吉身 2-5-9）
- 曜日：水曜日、木曜日
- 時間帯：午前（10：00～12：00）、午後（13：00～17：00）

#### 【団体お問合せ先】

- ・担当者：曾田 俊弘 さん
- ・電話番号：090-2017-6822
- ・アドレス：foodbankbiwako@gmail.com

