

## 講師依頼シート

様

主催者名 連絡先	主催者（自治会）名： 代表者氏名： 連絡先住所：守山市 TEL：（ ） - FAX：（ ） -
学習会名	
開催予定日時	年 月 日（ ） 時 分～ 時 分
会 場	添付地図 有・無
参加対象・人数	予定参加者数： 人
学習会テーマ （内容 形式 講師への要望 など）	..... ..... ..... .....
前回の実施内容	
事前打ち合わせ について	（いつ・どこで・誰と誰が）
行政推進班 担当者名	行政推進班長名：（所属： ） 副班長名：（所属： ）
この学習会に 関する連絡先 （発信者）	担当者氏名： 連絡先住所：守山市 TEL：（ ） - FAX：（ ） - メールアドレス：