

令和9年度 コミュニティ助成事業 申請書類一覧表

必要事項の記載や必須書類の提出がない場合は再見積もり、再提出をご依頼する場合があります。下記内容および別紙の実施要項・留意事項をご確認の上、提出期限に余裕をもってご申請ください。

書 類 名	一般 コミュニティ	地域 防災・自主 防災	コ ミ ュ ニ テ ィ セ ン タ ー	留意事項・注意点
申請書(別記様式第1号および別表)	○	○	○	メールにて提出
事業実施主体規約	○	○	○	コピーで可。会則など
事業実施主体の令和8年度事業計画および予算書	○	○	○	コピーで可
金額積算根拠(見積書等)	○	○	○	コピーで可 購入備品の品番を必ず明記 見積者名は自治会名と同一であること
事業内容に関する資料	○	○	○	カタログ等の カラーコピー 、もしくは事業の説明資料等
建物工事に関する図面 (平面図・立面図等)	-	-	○	コピーで可
財源に関する資料 (資金積立計画等)	-	-	○	コピーで可 一般財源等充当額の財源がわかる根拠資料(預金通帳のコピー等)
議事録(総会資料等)	-	-	○	コピーで可。コミュニティセンター建設の決定に対する地区住民の総意がわかる資料 (当該箇所をマーキングをすること。)