

委任状

委任する人がすべてを記入してください

窓口に 来られる方	住所	
	氏名	
	生年月日	大正・昭和 平成・西暦 年 月 日
	連絡先	

上記の者を代理人として、次の事項を委任します。

- 各種税証明書を請求すること
- 住民票等の写し等を請求すること
- 戸籍謄本を請求すること
- 委任する内容にレ点をいれてください。
- 住民・世帯主の申請を行うこと
- 印鑑の登録・廃止の申請を行うこと
-
-

委任状を作成した日を記入してください。

守山市長 様

必ず、自署または押印をお願いします

年 月 日

委任者 (ご本人)	住所	
	氏名	印 <small>自署の場合は不要</small>
	生年月日	大正・昭和 平成・西暦 年 月 日
	連絡先	

委任状は、委任者ご自身がすべて自筆で記載（自署）してください。
偽り、その他不正の手段により交付を受けた場合は、住民基本台帳法および戸籍法の規定により過料に処されます。