

| | | | | | | |
|----------------------------|----------------|-----------|----|-----|--------|----|
| 理 通 所 希 由 望 | (具体的な理由) | | | | | |
| | 児童 との 続柄 | 氏名 (ふりがな) | 年齢 | 職業等 | 緊急時連絡先 | 備考 |
| 家 族 の 状 況 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

- 備考 1 通所を開始する年度の学年を記入してください。
- 2 通所登録の記載事項に変更があったときは、その内容を守山市に届け出て
ください。

同 意 書

守山市児童クラブ室の通所手続、運営にあたり、次のことを守山市長が官公署、関係機関等に照会し、調査し、または雇主その他関係人に対して報告を求めることに同意します。

- (1) 私および私の世帯員の就労状況について、就労先の雇用主等に調査すること。
- (2) 私および私の世帯員の住民登録状況および児童の発育、発達等の状況について、官公署、関係機関等に調査すること。
- (3) 当該児童がかつて通園していた、または現在通園している保育園・幼稚園等に必要に応じて、児童の保育状況、園での生活状況等を調査すること。
- (4) 当該児童が通学している小学校等に必要に応じて、児童の生活状況等を調査すること。

守山市長 あて

年 月 日

保護者氏名

