

特記仕様書

- ・ 仮設物等の仕様および数量については、別紙「内訳明細書」および「会場配置・ゾーニング図」に記載の通りとする。
- ・ 主な仮設物等の仕様詳細は以下のとおりとする。
- ・ 仮設物等の仕様・規格については、下記記載のものと同等品以上のものとする。
- ・ きれいなもの、清潔なもの、汚れや傷等がないものを用意すること。
- ・ 仮設物等は、施設備品等に紛れることがないように簡単に識別できるようにすること。
- ・ 本業務の実施に際して、既存施設や常設物等に損傷を与えないように、必要に応じて養生を講じること。
- ・ 配線等を設置する際は、動線に考慮し、躓き防止策（養生等）を講じること。
- ・ 養生等に必要な物品は受託者が用意すること。
- ・ トラブルが生じた場合、発注者と協議し、直ちに対応すること。
- ・ 施設備品を使用する場合は設置・撤去も行なうこと。
- ・ 作業で発生した資材の残材は全て持ち帰ること。

No	名称	仕様・規格	特記事項
1	パイプテント（各種）	天幕 ターボリン幕（防災加工） ウエイト付き	カビや汚れのないもの。 適宜補強、養生を行い飛散・倒壊防止措置を講ずること。 天幕の色は内訳書のとおりとすること。 現地状況にあわせてテントの脚を嵩上げるなど適切な工事を行うこと。 各脚にウエイトを設置すること。（60kg以上） 必要な資材・工具については受託者にて用意すること。 完了検査時に条件に満たない場合、補修・交換等を行なうこと。
2	横幕・雨樋（各種）	ターボリン幕（防災加工）	カビや汚れのないもの。 横幕・雨樋の色や枚数は内訳書のとおりとすること。 連棟する場合、雨樋等を使用し雨水がスムーズに流下し、排水処理等も考慮すること。 完了検査時に条件に満たない場合、補修・交換等を行なうこと。
3	【サッカー】 実施本部席木工事・レベル調整	木工事およびレベル調整	1.5間×2間テント2張、2間×3間テント2張の計4張（枠のみ）を十分に設置できるスペースを確保すること。 現地状況にあわせて適切な工事を行うこと。 補強・養生を行い安全面に配慮すること。
4	ユニットハウス （基礎工事、建築確認申請含む）	4坪サイズ	・建築基準法に基づく手続きをすること。 ・設置における構造計算を行い、基礎工事を含むこと。基礎工事の仕様については、建築基準法に基づく手続きを行う際に、受託者が検討を行うこと。 ・仮設物許可に関し、受託者が関係機関と協議し、期間内に手続きが完了するよう書類作成等、必要な申請手続きを行うこと。 ・十分な安全対策および養生を行うこと。出入口には段差解消として、必要に応じてステップ等を設置すること。 ・設置、撤去に伴い、通路や緑地に車両が進入する場合は必要に応じて養生を行うこと。 ・窓、出入口は施錠ができ、発注者・受託者双方で保管すること。 ・ユニットハウス内の電源は、発電機とすること。また、電源からの配線、電源盤の設置等の附帯工事もあわせて実施すること。 ・ユニットハウス内の使用電気機器に合わせて、コンセント、電気容量を安全に確保すること。 ・ハウス1ユニットにつき蛍光灯（FL40程度）2本以上あるものを用意すること。 ・ウエイト、安全対策、養生費用等は受託者にて負担すること。 ・設営完了後の検査において上記条件を満たさない場合は、受託者が補修・交換等の対応に応じること。
5	【サッカー】 仮設本部棟（ステージ）（各コート）	詳細仮設物仕様書参照	設置場所は会場配置図を参照すること。 実行委員会・施設と協議の上、搬入出勤線の養生を実施すること。 建築確認申請が必要な場合は確認済証を取得するのに必要な基礎工事を行うこと。 補強・養生を行い安全面に配慮すること。
6	【サッカー】 本部棟設置パイプテント一時折り畳み作業および作業		本番会期前日から各競技日程終了日ごとに、各本部棟に設置するパイプテントを一時折り畳み、翌日早朝に復旧作業を行い風雨対策をすること。 疑義が生じた場合は、発注者と協議を行い最終決定とする。
7	【サッカー】 仮設観覧席（スタンド）（Cコート）	詳細仮設物仕様書参照	設置場所は会場配置図を参照すること。 実行委員会・施設と協議の上、搬入出勤線の養生を実施すること。 建築確認申請が必要な場合は確認済証を取得するのに必要な基礎工事を行うこと。 補強・養生を行い安全面に配慮すること。

No	名称	仕様・規格	特記事項
8	【サッカー】 仮設選手ベンチ（Bコート）	詳細仮設物仕様書参照	設置場所は会場配置図を参照すること。 実行委員会・施設と協議の上、搬入出動線の養生を実施すること。 建築確認申請が必要な場合は確認済証を取得するのに必要な基礎工事を行うこと。 補強・養生を行い安全面に配慮すること。
9	【サッカー】 仮設撮影台（Cコート）	詳細仮設物仕様書参照	設置場所は会場配置図を参照すること。 実行委員会・施設と協議の上、搬入出動線の養生を実施すること。 建築確認申請が必要な場合は確認済証を取得するのに必要な基礎工事を行うこと。 補強・養生を行い安全面に配慮すること。
10	【サッカー】 人工芝	パイル：耐候性ポリエチレン 長さ40mm 基布：ポリプロピレン平織布 裏面：ポリウレタンコーティング	国内外問わず防災検査の認証を受けているものとする。 ずれることがないように固定を行うこと。
11	【ソフトボール】 スコアボード	板面：5,400×1,200 + 架台H1,500 チーム名プレート含む（13チーム分）	設置場所は会場配置図を参照すること。 実行委員会・施設と協議の上、搬入出動線の養生を実施すること。 チーム名・数字はマグネット式でボードに貼り付けられる仕様とすること。 杭打ちについては事前に配管の位置を確認し破損等が無いように充分注意して施工を行うこと。 補強・養生を行い安全面に配慮すること。
12	【ソフトボール】 BSO板	リモコン付き 架台H2,700	設置場所は会場配置図を参照すること。 実行委員会・施設と協議の上、搬入出動線の養生を実施すること。 杭打ちについては事前に配管の位置を確認し破損等が無いように充分注意して施工を行うこと。 補強・養生を行い安全面に配慮すること。
13	【ソフトボール】 防球ネット	グリーン 網目40mm	取付・設置は受託者にて行うこと。 取付・設置に伴う資材等は受託者にて準備を行うこと。
14	【ソフトボール】 バックネット	W7,060(中央)・W2,060(両端)× H5,123	設置場所は会場配置図を参照すること。 実行委員会・施設と協議の上、搬入出動線の養生を実施すること。 杭打ちについては事前に配管の位置を確認し破損等が無いように充分注意して施工を行うこと。 補強・養生を行い安全面に配慮すること。
15	【ソフトボール】 開閉式内野網ネット	W2000×H1200 グリーン	屋外使用可能なものとする。 開閉可能なものとする。
16	【ソフトボール】 簡易式内野ネット	W2000×H1200 グリーン	屋外使用可能なものとする。
17	【ソフトボール】 簡易式外野フェンス	W2000×H1200 グリーン	屋外使用可能なものとする。
18	【ソフトボール】 広角集球ネット	W1200×H300×3面	屋外使用可能なものとする。
19	【ソフトボール】 鉄柵	W2000×H1100	状況に応じてPPロープ等で結束し連結すること。 屋外使用可能なものとする。

No	名称	仕様・規格	特記事項
20	【ソフトボール】 ホームランポール	ポール: H5000 アルミ製φ7cm ベース450角	ポールの色は黄色指定とし、ベースは杭打ち等で固定できるものとする。 転倒防止・風対策を施すこと。 杭打ちについては事前に配管の位置を確認し破損等が無いように充分注意して施工を行うこと。
21	【ソフトボール】 コート設営	杭 ワッシャー ラインカー 2 台 100mメジャー 2 個 ハンマー大 2 本	市民球場、ソフトボール場および練習会場計 6 面のフェンス設置、ポイント打ち、ベース ピッチャープレート設置、ライン引き等のコートの設営を行うこと。 発注者および競技団体の最終確認をもって完成とする。 競技日程終了日ごとにメンテナンスを行うこと。
22	プラスチックテーブル	W1,800×D500×H700 天板：ライトグレー 脚部折り畳み収納であり、折り畳みが可能であること 棚なしタイプ	傷やへこみがないこと。 寸法は指示書記載の通りとし、指定外は認めない。 レンタル品は色・規格は全て統一のものとする事。 既存備品使用の指定がある場合は、設置撤去も行なうこと。
23	会議テーブル	W1800×D450×H700 W1800×D600×H700 天板：メラミン化粧板 折り畳みが可能なこと	傷やへこみがないこと 寸法は指示書記載の通りとし、指定外は認めない レンタル品は色・規格は全て統一のものとする事 既存備品使用の指定がある場合は、設置撤去も行なうこと
24	ミーティングテーブル	W900×D450×H700	傷やへこみがないこと。 レンタル品は色・規格は全て統一のものとする事。
25	多目的台	W450×D450×H695 天板：デコラ 耐荷重：上段30kg 下段5kg以上	傷やへこみがないこと
26	折畳椅子	ブルー・ネイビー W416×D438×H735（SH420）	傷やへこみがないこと。 寸法・色は指示書記載の通りとし、指定外は認めない。 レンタル品は色・規格は全て統一のものとする事。 既存備品使用の指定がある場合は、設置撤去も行うこと。 会期中会場内で備品の移動が考えられるため、持ち運びしやすい軽量タイプを用意すること。
27	プラスチックベンチ	W1,800×D410×H400	傷やへこみがないこと。 既存備品使用の指定がある場合は、設置撤去も行なうこと。
28	【バレーボール】 ベンチソファ	ダークグレー（黒色も可） ビニールレザー製 W1,800×D460×H400 背無し	傷や破れがないこと
29	プラスチック棚	プラスチック製（金属製も可） 天地5段 W900×D450×H1,800	傷やへこみがないこと。 屋外等で使用する場合は転倒防止措置を施すこと
30	ホワイトボード	W1,800×H900 キャスター付き両面ホワイト	マーカー（赤・黒・青）イレイサー付き。 板面に傷が無いこと。 屋外等で使用する場合は転倒防止措置を施すこと。 既存備品使用の指定がある場合は、設置撤去も行なうこと。
31	パーティション	白色 W900＊H2100 W900＊H600	会期中の簡易的な組立、移動ができるようマグネット式であること。 パネルの色は指示書の通りとする。 傷やへこみがないこと。 転倒防止措置を講じること。

No	名称	仕様・規格	特記事項
32	パーティションドア	白色 W900＊H2100	パネルの色は指示書の通り 傷やへこみがないこと。 転倒防止措置を講ずること。 ドアは鍵付きのものを用意すること。
33	イレクターフェンス	W1,800×H1,100×D450	ジョイントを用いて連結可能な物とすること。
34	【バレーボール】 卓球フェンス	W1500×D450×H800	清潔なものを用意すること。
35	【バレーボール】 ベルトリールパーティション	本体：シルバー ベルト色：黒	φ300×H900 ベルトサイズ：最長2,000mm
36	【バレーボール】 目隠しフェンス	W1800×H1850	きれい、清潔なものを用意すること。 風雨対策を施すこと（倒飛壊が生じないように十分な補強をすること）。 男女表示枠の設置を行い、分かりやすく判別できるようにすること。
37	ロードマット	青色 W500×W500	清潔なものを用意すること。
38	【ソフトボール】 歩行者マット	W600×3.6m	会場内に歩行者マット養生を行うこと。 設置位置は発注者と協議を行い最終決定とする。 養生を行い、ずれが生じないよう安全面に配慮すること。
39	【サッカー】 敷鉄板養生・カラーコーン設置・既存ブロック撤去（笠原駐車場）		笠原駐車場に敷鉄板養生作業とカラーコーン設置設置作業・既存ブロックの一時撤去及び復旧を行う。 施工位置等は発注者と協議を行い最終決定とする。 一時撤去資材の保管場所等は別途指示を行う。
40	仮設トイレ	詳細仮設物仕様書参照	きれい、清潔なものを用意すること。 風雨対策を施すこと。（倒飛壊が生じないように十分な補強をすること。） 大会期間中、メンテナンス及び必要に応じて水の補給を行うこと。 メンテナンスに必要な備品、消耗品等（トイレットペーパー、汚物入れ用ゴミ袋以外）は準備すること。 汚物入れを設置すること。 故障等が発生した場合はすぐに対応すること。 し尿処理の手配は受託者が行い、処理にかかる費用は受託者の負担とする。
41	簡易シンク（ポンプ付き）	AC100V W600×D600×H1,025 20Lタンク(給水・排水×各1)付き	清潔なものを用意すること。 設置後、動作確認を行うこと。 水の入れ替え、排水等は発注者(使用者)にて行うこと。
42	手洗い器	W1,000×D600×H1,500mm程度 80L以上貯水できるもの	きれい、清潔なものを用意すること。 風雨対策を施すこと（倒飛壊が生じないように十分な補強をすること）。 大会期間中、メンテナンス及び必要に応じて水の補給を行うこと。 給水タンクおよび汚水タンク付きであること。 給排水管理を含む。
43	クーラーボックス	60 ℓ	清潔なものを用意すること。

No	名称	仕様・規格	特記事項
44	カタログスタンド	W270×D400×H1,460 A4(1列)×10段	清潔なものを用意すること。
45	レターケース	A4浅型5段	清潔なものを用意すること。
46	【バレーボール】 速報箱	W784×D345×H880 A4×20段/3列	傷やへこみがないこと
47	ドブヅケ	内容量150 ℓ スタンド付き	清潔なものを用意すること。
48	拡声器	電池式 定格出力:15W/最大出力:25W	使用可能な状態にしておくこと。
49	誘導棒	電池式	使用可能な状態にしておくこと。
50	壁掛け時計	Φ320程度	使用可能な状態にしておくこと。
51	スタンド灰皿	Φ285×H600程度	清潔なものを用意すること。
52	吸殻収集缶	Φ265×H290程度	清潔なものを用意すること。
53	消火器	蓄圧式ABC粉末消火器 国検(総務省検定品)10型	清潔なものを用意すること。 点検を受けた物を用意すること。
54	手押し台車	積載荷重300kg対応	傷やへこみ、がたつきがないこと。
55	ハンガーラック	W900×H1,120～1,760×D450	キャスター付き。

No	名称	仕様・規格	特記事項
56	ハンガー	木製orプラスチック	清潔なものを用意すること。
57	白布	2,600×1,370	清潔なものを用意すること。
58	賞状用黒盆	W460×D310×H40	清潔なものを用意すること。
59	【バレーボール】 ステージ	W2,400×D1,200×H400 耐荷重：1440kg	傷やへこみがないこと
60	【バレーボール】 ステージ用ステップ	H200	傷やへこみがないこと
61	【バレーボール】 ステージ用スカート	W7,200×H400	きれいなものを用意すること。
62	デジタル無線機	送受信30ch デジタル5W 防塵・防水性（IP67） ベルトクリップ 充電器 イヤホンマイク 予備バッテリー	通信可能な状態にすること。 各無線機に連番号シール等を張り付けること 不具合が生じた場合、速やかに復旧または代替品を準備し対応すること
63	ノートパソコン	・画面サイズ：15インチ以上 ・内蔵無線LANのインターフェイスを有すること。（IEEE802.11g対応） ・光学ドライブ内蔵（スーパーマルチドライブ） ・HDD容量：120GB以上 ・メモリ：8GB以上 ・CPU：intel Celeron2.30GHz以上 ・USB2.0ポート：4ポート ・OS：Win10 ・officeStandardアプリケーションインストール済み ・AdobeReaderアプリケーションインストール済み ・PDF作成アプリケーションインストール済み ・キーボードにテンキーが付帯されているもの ・マウス、マウスパッド付 ・ライセンス取得済であること ・ウイルス対策ソフトをインストールしておくこと ・LAN接続端子を有すること	インターネットに接続し、Webの閲覧,メール送受信を可能な状態にすること。 大会終了後は、データは全て削除すること。 設置後、LAN接続・プリンタ等の動作確認を行なうこと。

No	名称	仕様・規格	特記事項
64	デジタル複合機	[複写機能] ・レーザー複写方式 ・連続複写速度：50枚/分以上（フルカラー A4ヨコ） ・読み取り解像度：600dpi以上 ・書き込み解像度：1200dpi以上 ・複写サイズ：B5、A4、B4、A3 ・拡大縮小：固定倍率 等倍 拡大・縮小3段階以上 任意倍率25%～400% ・ソート機能 [プリント機能（ネットワーク対応）] ・LANに接続されたパソコンからのデータをプリントすることが出来る。 ・基本機能は、複写機能を準ずる。 ・対応OS：Win7 Win8 Vista Win10 ・インターフェース：イーサネット（100BASE-TX/10BASE-T） ・通信プロトコル：TCP/IP	トナーは新品を準備すること。（予備トナーも含む） 指定したパソコンと接続すること 必要なケーブル類は受託者にて準備すること 単価にカウント料（カラー1,000枚,モノクロ2,000枚）を含むこと これを超えた場合は、別途発注者と協議をするものとする
65	インクジェットプリンター	印刷方式 カラー 最大サイズ A3 用紙タイプ 普通紙,厚紙,再生紙 水平給紙対応	インクは新品を準備すること。（予備インクも含む） 指定したパソコンとLAN接続すること 必要なケーブル類は受託者にて準備すること 賞状の印刷が可能なものを用意すること
66	卓上インクジェット複合機	印刷方式 カラー 最大サイズ A3 機能 コピー,プリンター,スキャン	トナーは新品を準備すること。（予備トナーも含む） 指定したパソコンと接続すること 必要なケーブル類は受託者にて準備すること
67	レーザープリンター	印刷方式 デジタル4連LEDフルカラー 最大サイズ A3 用紙タイプ 普通紙,厚紙,再生紙 自動両面印刷 印刷解像度 600×600 dpi	トナーは新品を準備すること。（予備インクも含む） 指定したパソコンとLAN接続すること。 必要なケーブル類は受託者にて準備すること。 動作不良等があった際は速やかに対応できるようにすること。
68	Wifi、モバイルルーター	通信方式 4G/5G wifi IEEE802,11a/b/g/n 100G制限同時接続15台まで	各接続場所では通信可能な状態にすること。 SSID,パスワードをわかるようにしておくこと。 インターネットに接続し、Webの接続,メール送受信等を可能な状態にすること。 回線敷設、加入申請、プロバイダー等の費用は受託者が支払うものとする。
69	LAN設定	アクセスポイント LANケーブル HUB	各会場の条件に合ったLAN環境を構築すること。 構築した環境から外部から侵入できないようにすること。 その他、必要な機材は受託者にて準備すること。
70	インターネット回線	光回線	各接続場所では通信可能な状態にすること。（機材を含む） 契約状況をわかるようにすること。 インターネットに接続し、Webの接続,メール送受信等を可能な状態にすること。 回線敷設、加入申請、プロバイダー等の費用は受託者が支払うものとする。
71	【バレーボール】 映像配信	ビデオカメラ(三脚付き)×4台 大型モニター(42インチ)×4台 モニター用スタンド×4台 各種機材・ケーブル	会場配置図を基に設置を行うこと。 ビデオカメラは定点でコート(2台)、得点板(2台)を撮影し、得点板はワイプ表示とする。 設置方法については発注者と協議の上、適切な方法で実施すること。 ビデオカメラ及び大型モニターは転倒防止対策を施すこと。 設置撤去に伴う資材は受託者にて用意すること。 配線は養生を施し、躓き防止対策を行うこと。
72	音響機器 ・トランベツトスピーカー(スタンド付) ・モニタースピーカー ・パワーアンプ ・ミキシングコンソール ・グラフィックイコライザー ・ワイヤレスマイク(卓上スタンド付) ・CDプレーヤー ・各種ケーブル類	詳細仮設物仕様書参照	競技コート内に十分な音量が行き届くよう設置・調整を行うこと。 配線は動線を考慮し、妨げにならないよう養生等を行うこと。 発注者の指示に従い、事前にリハーサルを行うこと。 必要な音源は極力受託者にて準備をし、不足がある場合は発注者と協議を行う。 設置完了後は動作確認を行い、不備等あった場合は直ちに対応できる体制をとること。

No	名称	仕様・規格	特記事項
73	音響オペレーター	各会場（コート） 1 名以上	音響備品の故障・破損など緊急時にも即対応可能な体制をとること。 営に必要な人員の配置を行うこと。但し、過度の人員を配置することなく、必要最低限の人員で競技会の円滑な運営が出来るように務めること。 大会期間中、関係機器の保守及びメンテナンスについて、緊急時に対応できる専門知識を有する人員を配置すること。 発注者の式典次第等に従い、音響に関する運営（操作）補助を行こと。
74	発電機	3KVA	設置に伴う届出については随時必要書類を準備し対応すること。 設置場所については会場図面を参照すること。 既存建築物からは3m以上隔離し設置すること。 大会期間中の燃料補充は受託者にて行うこと。 周りに安全対策として防護柵を設置すること。
75	発電機	10KVA 低騒音タイプ	設置に伴う届出については随時必要書類を準備し対応すること。 設置場所については会場図面を参照すること。 既存建築物からは3m以上隔離し設置すること。 大会期間中の燃料補充は受託者にて行うこと。 周りに安全対策として防護柵を設置すること。
76	電気工事	電気設備（100V）	会場配置図および諸室指示書を基に必要な設備を設置すること。 配線工事は資格取得業者で行うこと。 ケーブル等は動線に考慮し配線および養生を行うこと。 事前に施設管理者・実行委員会と協議をした上で適切な作業を行うこと。 本番期間中のトラブル等にも対応できる体制を整えること。
77	コードリール	30m コンセント数3口以上 15A,125V	屋内での使用も想定されるため、きれいなものを用意すること。 屋外で使用する場合、漏電がおきないような対策を講じること。 断線のないように確認すること。
78	延長コード	5m／3口以上	屋内での使用も想定されるため、きれいなもの。 屋外で使用する場合、漏電がおきないような対策を講じること。 断線のないように確認すること。
79	サイン関係	サイン計画参照	デザイン等は発注者と協議し作成すること。（当初計画よりデザイン変更予定） 設置方法については発注者と協議の上、適切な方法で実施すること。 転倒防止対策を施すこと。 取付・設置に伴う資材等は受託者にて準備を行うこと。
80	仮設物転換および撤去作業		バレーボールは本番会期 3 日目終了後、転換作業を行う。 サッカーは本番会期 2 日目終了後、転換作業を行う。 会場全体図を参照し仮設物の配置転換及び、撤去回収作業を行うこと。 撤去資材の保管場所等は別途指示を行う。