様式第２号

**事　業　計　画　書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 令和　　年　　月　　日 | | |
| 野洲川歴史公園サッカー場 | | | | |
| 団体名 |  | | | |
| 代表者名 |  | | 設立年月日 | 年 月 日 |
| 団体所在地 |  | | | |
| 電話番号 |  | | FAX番号 |  |

**内容**（別紙可）

|  |
| --- |
| 【管理運営方針】 |
| 【業務の安全成績】   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 事故発生件数 | 死 亡 | 重 傷 | 軽 傷 | 左記に対する原因と善後策 | | （件） | （人） | （人） | （人） |  |   【安全面に関する方策】 |
| 【施設管理について】  １ 人員等の配置  （指揮命令系統が判る組織図を含む。実務経験を有する職員の個人名を記載するとともに、その職員の実務経験を証明する就労証明書等を添付すること。） |
| ２ 人員等の研修計画 |
| ３ 施設の管理計画 |
| 【施設運営について】  １　年間の事業実施計画 |
| ２　サービス向上のための方策　（例）軽食の提供、無料Wi-fiの設置など） |
| ３　利用者等の要望の把握及び実現策 |
| ４　サッカー場事業の概要と取り組み方 |
| ５　利用者のトラブルの未然防止と対処方法 |
| ６　自主事業の具体的な提案内容　（例）サッカー教室の実施回数、対象、方法など、またイベント開催（興行の企画・誘致）の具体的提案 |
| ７　利用者拡大のための取り組み　（例）平日昼間の利用拡大、休場日の活用など |
| ８　利用時間の設定 |
| ９　利用料金の設定 |
| 10　地元雇用について（地元雇用の考え方や方策） |
| 11　その他〔地域との連携、高等学校（守山・野洲両市）との連携、他施設との連携等〕（例）地元事業との連携や各種大会の誘致など |
| 【個人情報の保護の措置について】 |
| 【緊急時（危機管理）対策について】  １ 防犯、防災の対応 |
| ２ その他、緊急時の対応 |
| 【環境保護等について】 |
| ※ その他  特記すべき事項があれば記入してください。 |

**事 業 実 施 計 画 書（ 年度）**

**（ 施設名　野洲川歴史公園サッカー場 ）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業名 | 目的・内容等 | 実施時期・回数 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（注）年度ごとに作成してください。