

事務補助員（会計年度任用職員・パートタイム）募集要項

1 募集区分・募集人数

- (1) 募集区分 事務補助員（会計年度任用職員・パートタイム）
(2) 募集人数 4人

2 勤務場所

守山市役所（守山市吉身二丁目5番22号）
転勤の可能性：あり（保健福祉センター、エコパーク、地区会館）

3 業務内容

窓口・電話対応、データ入力業務、そのほか所属長の指示する業務
変更範囲：変更なし

4 資格要件

- (1) 年齢 問いません
(2) 資格 パソコン操作（ワード、エクセル）が可能な人

5 勤務条件

- (1) 任用期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日（1年）
(任用期間内の勤務成績が良好である場合は4回に限り、再度任用の可能性あり)
- (2) 勤務日数・時間 週3日 午前8時30分～午後5時15分のうち6時間30分
- (3) 報酬・手当 月額84,592円
※給料等は、今後の制度改正に伴い変更となる可能性があります。
- (4) 休暇等 土・日曜日、祝日、年末年始
年次有給休暇、夏季休暇、忌引きほか
- (5) 健康保険等 なし、一部出先機関の配属となった場合は労災保険
- (6) マイカー通勤 マイカー通勤で駐車場を利用する場合、駐車場についてはご自身で手配していただきます。
- (7) 退職等 ①任用期間が満了した場合
②任用期間の途中であっても、次のいずれかに該当する場合は任用を取り消すことがあります。
・勤務実績が良くない場合
・心身の故障のため職務の遂行に支障がある場合
・会計年度任用職員の職に必要な適格性を欠く場合またはふさわし

くない非行があった場合

- ・制度の改廃または予算の減少により廃職等が生じた場合

6 条件付採用期間 任用ごとに1月（毎年度。正式採用しない場合、解雇予告の対象）

7 服務 地方公務員法が適用されます（業務上知り得たことについての守秘義務等）

8 試験日程等

（1）試験 面接試験

（2）日時・場所

令和8年2月28日（土）午前9時 （受付：午前8時30分）

守山市役所 1階 受付

試験当日に履歴書（写真貼付）、

採用の決定

試験日から7日以内に文書で通知

9 申込方法等

次のいずれかの方法で申し込み

- ・人事課へ電話または直接申し込み

- ・公共職業安定所に申し込み。（交付された紹介状を試験日当日に持参）

申込期限 令和8年2月26日（木）9:00～16:45の開庁時間内

（土・日曜日、祝日除く）

10 問い合わせ

人事課 電話 582-1117 FAX077-582-0539

メール jinji@city.moriyama.lg.jp