

事務補助員（会計年度任用職員・パートタイム）募集要項

1 募集区分・募集人数

- （１）募集区分 事務補助員（会計年度任用職員・パートタイム）
- （２）募集人数 ４人

2 勤務場所

守山市役所（守山市吉身二丁目５番２２号）

転勤の可能性：あり（保健福祉センター、エコパーク、地区会館）

3 業務内容

窓口・電話対応、データ入力業務、そのほか所属長の指示する業務

変更範囲：変更なし

4 資格要件

- （１）年齢 問いません
- （２）資格 パソコン操作（ワード、エクセル）が可能な人

5 勤務条件

- （１）任用期間 令和８年４月１日から令和９年３月３１日（１年）  
（任用期間内の勤務成績が良好である場合は４回に限り、再度任用の可能性あり）
- （２）勤務日数・時間 週３日 午前８時３０分～午後５時１５分のうち６時間３０分
- （３）報酬・手当 月額 84,592 円  
※給料等は、今後の制度改正に伴い変更となる可能性があります。
- （４）休暇等 土・日曜日、祝日、年末年始  
年次有給休暇、夏季休暇、忌引き ほか
- （５）健康保険等 なし、一部出先機関の配属となった場合は労災保険
- （６）マイカー通勤 マイカー通勤で駐車場を利用される場合、駐車場についてはご自身で手配していただきます。
- （７）退職等 ①任用期間が満了した場合  
②任用期間の途中であっても、次のいずれかに該当する場合は任用を取り消すことがあります。
  - ・勤務実績が良くない場合
  - ・心身の故障のため職務の遂行に支障がある場合
  - ・会計年度任用職員の職に必要な適格性を欠く場合またはふさわし

くない非行があった場合

・制度の改廃または予算の減少により廃職等が生じた場合

6 条件付採用期間 任用ごとに1月（毎年度。正式採用しない場合、解雇予告の対象）

7 服務 地方公務員法が適用されます（業務上知り得たことについての守秘義務等）

8 試験日程等

（1）試験 面接試験

（2）日時・場所

令和8年2月28日（土）午前9時 （受付：午前8時30分）

守山市役所 1階 受付

試験当日に履歴書（写真貼付）、

採用の決定

試験日から7日以内に文書で通知

9 申込方法等

次のいずれかの方法で申し込み

・人事課へ電話または直接申し込み

・公共職業安定所に申し込み。（交付された紹介状を試験日当日に持参）

申込期限 令和8年2月26日（木）9：00～16：45の開庁時間内

（土・日曜日、祝日除く）

10 問い合わせ

人事課 電話 582-1117 FAX077-582-0539

メール jinji@city.moriyama.lg.jp